

Вх. No 952-00-21

Дата 19.12 2019 г.

ЧРЕЗ Г-ЖА ЦВЕТА КАРАЯНЧЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА 44-ТО НАРОДНО
СЪБРАНИЕ

ДО

КОМИСИЯ ПО ТРАНСПОРТ,
ИНФОРМАЦИОННИ
ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От парламентарната група на ПП ГЕРБ за кандидат за заместник-председател на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА ПО ТРАНСПОРТ,
ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ,**

На основание чл. 22, ал. 4 от Закона за електронните съобщения във връзка с открита публична процедура и решение на Народното събрание от 12 декември 2019 г. за приемане на процедурни правила за условията и реда за предлагане на кандидати за заместник-председател и двама членове на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание, представянето и публичното оповестяване на документите и изслушването на кандидатите в Комисията по транспорт, информационни технологии и съобщения, както и процедурата за избор от Народното събрание, раздел I, т. 1 от същото решение, от името на парламентарната група на ПП ГЕРБ предлагаме **Кристина Георгиева Андонова – Хитрова** да бъде избрана за заместник-председател на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание.

МОТИВИ

към предложение за издигане на **Кристина Георгиева Андонова – Хитрова** за кандидат за заместник-председател на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание

Кристина Георгиева Андонова – Хитрова има повече от 21 години професионален опит в сферата на държавната администрация, част от които като главен секретар на Комисията за регулиране на съобщенията.

Кристина Хитрова отговаря на изискванията за заемане на длъжността заместник-председател на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание, определени в чл. 22, ал. 2 от Закона за електронните съобщения. Тя е завършила висше образование, с образователно-квалификационна степен „Магистър“, специалност „Финанси“ в Университета за национално и световно стопанство. Притежава допълнителни квалификации от Държавния департамент на САЩ на тема „Трансатлантически подход за осигуряване на защитени, сигурни и иновативни технологии“; от Европейски институт за публична администрация – „Икономическа интеграция на ЕС и регионално развитие“; от Европейска академия за данъци, икономика и законодателство – „Управление на европейските фондове“; от Министерство на околната среда на Италия – „Устойчиво развитие, икономика, индустрия и околна среда“; от Американската агенция за международно развитие (USAID) – „Реформа в системата на търговската регистрация“; от Института по публична администрация към Министерството на външните работи на Ирландия – „Политика на ЕС в областта на конкуренцията“; от Световната банка – „Макроикономическа политика“; от Японската агенция за международно сътрудничество – „Индустриална политика“ и от Института по публична администрация към Министерството на външните работи на Дания – „Европейско право и основни принципи на ЕС“.

Владее английски и руски език.

Започва работа като старши експерт в Дирекция „Европейска интеграция и международна дейност“ към Министерство на промишлеността през 1998г., ръководила е като директор Дирекция „Координация по въпросите на Европейския съюз“ в администрацията на Министерски съвет и от април 2018 г. е главен секретар на Комисията за регулиране на съобщенията.

През годините професионалния си път, придобива сериозен екпертен и управленски опит в сферата на държавната администрация, съчетан с безупречен авторитет и много добра професионална репутация. Натрупаният опит е изградил у нея лидерски умения, които са предпоставка за вземане на управленски рационални решения и компетентно изпълнение на служебните задължения.

Предвид гореизложеното, парламентарната група на ПП ГЕРБ предлага Кристина Хитрова да бъде избрана за заместник-председател на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание, тъй като смятаме, че има необходимите качества и ще работи в интерес на повишаването авторитета на специализирания независим регулаторен държавен орган.

Приложение:

1. Писмено съгласие на кандидата по образец, съгласно приложение № 1 към решение на 44-то Народно събрание от 12 декември 2019 г.;
2. Подробна автобиография;
3. Заверено от кандидата копие от диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“;
4. Декларация по чл. 22, ал. 2 от Закона за електронните съобщения за притежаване на българско гражданство и за постоянен адрес на територията на страната, съгласно приложение № 2 към решение на 44-то Народно събрание от 12 декември 2019 г.;
5. Документи по чл. 22, ал. 2, т.1 от Закона за електронните съобщения, удостоверяващи, че кандидатът има професионална квалификация в сферата на съобщенията, информационните технологии, медиите, икономиката или правото
6. Писмено съгласие на кандидата по чл. 27, ал. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, по образец съгласно приложение № 3 към решение на 44-то Народно събрание от 12 декември 2019 г.;
7. Други документи – по избор на кандидата– ако са налични.

ВНОСИТЕЛИ:

Даниела Даричева
Красимир Цун
Атанас Танков
Владинко Томев
Десислав Колетк
Радослава Теканска
Анна Александро
Иван Николов Шихов

ГАНЧ НЛЕВЗКОВ

МИКО ПОЛИХРОН

ВУДИАН РАЙНОВ

АЛЕКСАНДР МАЦУРОВ

МАРИЯ БЕЛОВА

ИРЕША ДИМОВА

ДАНКЕЛА СЪВЕКЛИЦЕ

ИВЕЛИНА ВАСИЛЕ

РОДОСТНИ ТОНЕВ

СТАНИСЛАВ СТОЯНОВ

ЛИАНДЪ БОЯТОВ

ЕЛЕНКА ЕВАНТОВА -
СЕДЕЛ

ВАПЕНТИН НИКОЛОВ

БОРИСЛАВ БОРИСОВ

ВЕНКА СЕЙЧЕНОВА

ДЕАНАРА ВАНДОВА

АЧА ПЛЕВА -

ИЛИЯ ДАВ

ДАНКА ЗИДОВА - МОЛОВА

ДАНКЕЛА ДИМИТРОВ

Приложение № 1 към решението

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЕГН Долуподписаната Кристина Георгиева Анлонова - Хитрова,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:


съм съгласна да бъда предложена за заместник-председател/член на Комисията за регулиране на съобщенията.

Дата: 18.12.2019г.

Декларатор

Кристина Хитрова

ПРОФЕСИОНАЛНА АВТОБИОГРАФИЯ

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|  | Кристина Георгиева Андонова-Хитрова |
| Дата на раждане | |
| Място на раждане | гр. София |
| Адрес | |
| Телефон, факс | |
| Електронна поща | |

ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

| Организация | Период | Длъжност | Основни дейности и отговорности |
|--------------------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Комисия за регулиране на съобщенията | Април 2018 - ... | Главен секретар | <ul style="list-style-type: none"> - Осъществява административното ръководство, организира, координира и контролира дейността на администрацията на комисията, в т.ч. обща и специализирана; - Организира изпълнението на задачите между административните звена и осъществява общия контрол за изпълнението на възложените задачи; - Организира подготовката на заседанията на комисията, като осъществява координацията и контрола по подготовката на дневния ред и материалите за заседанията на комисията. |
| Агенция по обществени поръчки | Септември 2017 - Март 2018 | Главен секретар | <ul style="list-style-type: none"> - Осъществява административното ръководство на агенцията за изпълнението на нормативните актове, вътрешните правила и разпоредения; - Организира разпределянето на задачите между административните звена в агенцията, в т.ч. обща и специализирана администрация, и осъществява общ контрол; - Осъществява координация и контрол в процеса на подготовката и изпълнението на бюджета и управлението на човешките ресурси. |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Администрация на Министерския съвет, Дирекция „Координация по въпросите на ЕС“</p> | <p>Октомври 2011-Април 2018</p> | <p>Директор на дирекция, Държавен експерт</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг и координация на изпълнението на ангажиментите и задълженията, произтичащи от членството на Република България в ЕС; - Изпълнява функциите на секретар на Съвета по европейски въпроси (консултативен орган към Министерския съвет); - Координира изготвянето, съгласуването и приемането на позиции на Република България в процеса на вземане на решения в ЕС; - Координира информационната и досъдебната фаза на процедурите за нарушения срещу България; - Участва в дейността на работните групи към координационния механизъм по европейските въпроси; - Участие в работни формати към ЕК (EU law network); - Цялостна координация на дейността на Българския СОЛВИТ център; - Участва в процеса по подготовка и провеждане на първото Българско председателство на Съвета на ЕС; - Координира изпълнението на Междуинституционалното споразумение за партньорство между Генералния секретариат по европейските въпроси на Република Франция и Администрацията на МС (2013-2018); - Участва в Комитета за наблюдение на Споразумението за партньорство; - Ръководител на проект „Подготовка на българската администрация за ефективна защита на националния интерес в Европейския съюз“, финансиран от Оперативна програма "Административен капацитет", с бенефициент дирекция "Координация по въпросите на ЕС"; - Цялостната координация и мониторинг по изпълнението на проект „Усъвършенствана координация и системи за мониторинг при изпълнение на задълженията, произтичащи от членството в Европейския съюз“, финансиран от Оперативна програма "Административен капацитет", с бенефициент дирекция "Координация по въпросите на ЕС". |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Администрация на Министерския съвет, Дирекция „Програмиране на средствата от ЕС“</p> | <p>Октомври 2009- Октомври 2011</p> | <p>Държавен експерт</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка на актове във връзка с хоризонтални аспекти, координацията и управлението на средствата на ЕС; - Прилагане и анализ на нормативната уредба за възлагане на обществени поръчки, финансови корекции, свързани с изпълнението на проекти, съфинансирани от фондовете на ЕС; - Разработва методически указания, анализи и насоки за управление на структурните инструменти; - Финансов експерт на проект "Разработване на модел за оценка на въздействието на структурните фондове и Кохезионния фонд", финансиран от Оперативна програма "Техническа помощ", с бенефициент дирекция "Програмиране на средствата от ЕС". |
| <p>Администрация на Министерския съвет, Дирекция „Координация по въпросите на ЕС и международни финансови институции“</p> | <p>Март 2009- Октомври 2009</p> | <p>Държавен експерт</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг и координация на изпълнението на ангажиментите и задълженията, произтичащи от членството на Република България в ЕС; - Участва в работните групи към координационния механизъм по европейските въпроси; - Осъществява координация и мониторинг на изпълнението на проекти на Световната банка в областите: образование, икономика и здравеопазване; - Експертно участие в съвместния преглед на портфолиото на Световната банка; - Подпомага дейността на донорския координационен механизъм, член на работни групи към донорския координационен механизъм; - Осъществява координация и мониторинг по изпълнението на ангажиментите на Република България към Международния валутен фонд; |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Министерство на икономиката и енергетиката, Дирекция "Политика по отношение на предприятията"</p> | <p>Май 2004- Март 2009</p> | <p>Началник-отдел "Развитие на бизнес средата и иновациите"</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Разработва и координира изпълнението на мерките, заложи в Националната стратегия за развитие малките и средни предприятия (МСП); - Подготовка и координация на дейността на Консултативния съвет за малките и средни предприятия; - Изготвя анализи и планира мерки за насърчаване на МСП и подобряване на бизнес средата; - Участва в разработването на годишните програми за прилагане на Стратегията за МСП и годишните доклади за нейното изпълнение; - Участва в разработването, актуализирането и изпълнението на мерките на Националната иновационна стратегия (НИС); - Разработва финансови схеми и нефинансови инструменти за изпълнението на мерките на НИС (Национален иновационен фонд, Ваучерна схема, Технологични стартиращи фирми, Създаване и развитие на центрове по предприемачество във висшите училища и средните професионални училища и др.); - Подготовка на документи и организация на заседанията на Националния съвет по иновации и др. |
| <p>Министерство на икономиката, Дирекция "Предприсъединителни фондове, координация и анализ на интеграционните процеси"</p> | <p>Януари 2000-Май 2004</p> | <p>Главен експерт</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Осъществява преглед и анализ на основните принципи на индустриалната политика на ЕС; - Изготвя предложения за хармонизиране на индустриална политика на България с индустриалната политика на ЕС; - Разработва стратегически документи, позиции и секторни анализи; - Вътрешна координация на държавните помощи и конкуренцията. |
| <p>Министерство на промишлеността, Дирекция "Европейска интеграция и международна дейност"</p> | <p>Март 1998- Януари 2000</p> | <p>Експерт, Старши експерт</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Преглед на основните принципи на индустриалната политика на ЕС; - Изготвя анализи за развитието на индустриалните сектори в България; - Разработва стратегически документи, позиции и доклади; - Участва в мониторинга на държавните помощи и конкуренцията. |

ОБРАЗОВАНИЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Завършено висше образование

| Учебно заведение | Образователно-квалификационна степен | Специалност |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| Университет за национално и световно стопанство (1992-1997 г.) | Магистър | Финанси |

Допълнителна квалификация

| Обучаваща институция | Програма/Обучение |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Държавният департамент на САЩ | „Трансатлантическият подход за осигуряване на защитена, сигурна и иновативна 5G технология“ гр. Вашингтон, гр. Сан Франциско, гр. Сакраменто, САЩ |
| Европейският институт за публична администрация | „Икономическа интеграция на ЕС и регионално развитие“ гр. Барселона, Испания |
| Европейската академия за данъци, икономика и законодателство | „Управление на Европейските фондове“ гр. Берлин, Германия |
| Министерството на околната среда на Италия | „Устойчиво развитие. Икономика, индустрия и околна среда“ гр. Венеция, Италия |
| Американската агенция за международно развитие (USAID) | „Реформа в системата на търговска регистрация“ гр. Рим, Италия |
| Институтът по публична администрация към Министерството на външните работи на Ирландия | „Политика на ЕС в областта на конкуренцията“ гр. Дъблин, Ирландия |
| Световната банка | „Макроикономическа политика“ гр. Виена, Австрия |
| Японската агенция за международно сътрудничество | „Индустриална политика“ гр. Токио, Япония |
| Институтът по публична администрация към Министерството на външните работи на Дания | „Европейско право и основни принципи на ЕС“ гр. Копенхаген, Дания |

ЕЗИКОВИ УМЕНИЯ

| ЧУЖДИ ЕЗИЦИ | РАЗБИРАНЕ | | ГОВОРЕНЕ | | ПИСАНЕ |
|----------------|-----------|--------|--------------------|-------------------------------|--------|
| | Слушане | Четене | Участие в разговор | Самостоятелно устно изложение | |
| Английски език | C2 | C2 | C1 | C1 | C1 |
| Руски език | C1 | C1 | B2 | B2 | B2 |

Ниво: А 1, 2 Основно ниво на владеене; В 1, 2 Самостоятелно ниво на владеене; С 1, 2 Свободно ниво на владеене; Обща европейска езикова рамка

КОМПЮТЪРНИ УМЕНИЯ

MS Office, Internet, специализиран софтуер, информационни системи (EUnet, Infrasolve).

Приложение № 2 към решението

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната Кристина Георгиева Андонова - Хитрова,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм български гражданин и имам постоянен адрес на територията на страната.

Дата: 18.12.2019 г.

Декларатор:

Кристина Хитрова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

СЛУЖЕБНА КНИЖКА

№ 228.....

дата 30.05.2000г.

на

Кристина Георгиева Христова
име презиме фамилия
Христова

ЕГН

Подпис на притежателя

Серия А 19842

1

Издадена от: *Министерство на*
/наименование на администрацията/

Щеополския

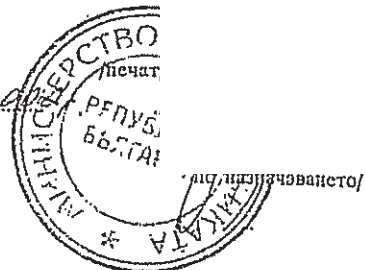
гр. /с./ *София*

община

област

01.06.2000г.

дата



Върно с оригинала

3

Кристина Христова

1. Име Кристина Георгиева
собствено бащино
Андонова
фамилно

2. Месторождение гр. (ф.) София
общ.
област

3. Дата на раждане:
ден, месец, година

4. Образование: магистър

5. Специалност: финанси

6. Професия: икономист

7. Длъжност и ранг: и. експерт - II-ри кл.
гър.с. експерт, IV с. / III степен, II ст.

При промяна вписването се прави от органа по назначаването.

19842 Сериа А

8. Адрес: гр. /с./ София
община
област

гр. /с./
община
област

гр. /с./
община
област

гр. /с./
община
област

гр. /с./
община
област

гр. /с./
община
област

Сериа А 19842

5

Върно с оригинала!

Кристина Хитрова

име Кристина Георгиева
 собствено бащино

| Наименование на администрацията и категорията | Организационно звание | Длъжност Ранг Цифров № по класификатора | Основна заплата |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ММ | ПЪКАИП | м.ссмет | |
| А2 | | Б.М. | |
| ММ | | | |
| А2 | — | — | |
| ММ | МАВПА | | |
| А2 | | — | |
| — | — | — | |
| ММ | П-КА по отб. | м.ссмет | |
| А2 | на издър. | Т.М. | |
| | | на отб. | |
| — | — | на отб. | |

6

име Андреева ЕГН
 фамилия

| Дата на назначаване | Подпис на назначаващия орган и печат на администрацията | Дата на прекратяване на служебното правоотношение | Основание за прекратяване на служебното правоотношение | Подпис на назначаващия орган и печат на администрацията |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 01.06.2000г. | | 01.10.2000г. | З. | |
| 01.10.2000г. | | 30.02.2003г. | З. | |
| 30.02.2003г. | | 01.07.2003г. | З. | |
| 01.07.2003г. | | 22.12.2003г. | З. | |
| 22.12.2003г. | | 01.05.2004г. | З. | |
| 01.05.2004г. | | 01.07.2004г. | З. | |
| 01.07.2004г. | | 2004г. | З. | |

7

име Кристина Георгиева
 собствено бащино

| Наименование на администрацията и категорията | Организационно звание | Длъжност Ранг Цифров № по класификатора | Основна заплата |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МЧ | ГЛОП | назначен | |
| А-2 | | на отб. | |
| — | — | — | |
| МЧ | ГЛОП | на отб. | |
| — | — | — | |
| — | — | — | |
| МЧ | | на отб. | |
| | | вст. | |

8

19842 Серия А

име Андреева ЕГН
 фамилия

| Дата на назначаване | Подпис на назначаващия орган и печат на администрацията | Дата на прекратяване на служебното правоотношение | Основание за прекратяване на служебното правоотношение | Подпис на назначаващия орган и печат на администрацията |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 01.07.2005г. | | 01.07.2005г. | З. | |
| 01.07.2005г. | | 2005г. | З. | |
| 01.07.2005г. | | 2005г. | З. | |
| 01.10.2005г. | | 01.03.2006г. | З. | |
| 01.03.2006г. | | 01.07.2006г. | З. | |
| 01.07.2006г. | | 2006г. | З. | |
| 01.07.2006г. | | 01.07.2007г. | З. | |
| 01.07.2007г. | | 2007г. | З. | |

9

Серия А 19842

Върно с оригинала!

Кристина Христова

име Кристина Георгиева
собствено бащино

| Наименование на администрацията и категорията | Организационно звание | Длъжност Ранг Цифров № по класификатора | Основна заплата |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | държавен експерт, IVc | |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | държавен експерт, IVc | |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | директор, IVc | |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | директор, IIIc | |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | държавен експерт, IIc | |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | държавен експерт, IIc | |

име Кристина Георгиева
собствено бащино

| Наименование на администрацията и категорията | Организационно звание | Длъжност Ранг Цифров № по класификатора | Основна заплата |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Агенция по околната среда | | съветник | |
| Министерски съвет | Дирекция КВЕС | държавен експерт, IIc | |

име Андонова - ЕГН
фамилно

| Дата на назначаване | Полник на назначавания орган и печат на администрацията | Дата на прекратяване на служебното правоотношение | Основание за прекратяване на служебното правоотношение | Полник на назначаващия орган и печат на администрацията |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 5 | | 7 | 8 | |
| 01.07.2012 | | 01.08.2012 | чл. 67, ал. 3 | |
| 2012 | | 2012 | чл. 6, § 300 | |
| 01.08.2012 | | 20.08.2012 | чл. 67, ал. 3 | |
| 2012 | | 2012 | чл. 818, ал. 3 | |
| 20.08.2012 | | 01.04.2013 | чл. 67, ал. 5 | |
| 2012 | | 2013 | чл. 6, § 300 | |
| 01.04.2013 | | 20.08.2016 | чл. 818, ал. 3 | |
| 2013 | | 2016 | § 300 | |
| 20.08.2016 | | 01.04.2017 | чл. 67, ал. 5 | |
| 2016 | | 2017 | чл. 6, § 300 | |
| 01.04.2017 | | 11.09.2017 | чл. 818 | |
| 2017 | | 2017 | § 300 | |

име Андонова - ЕГН
фамилно

| Дата на назначаване | Полник на назначавания орган и печат на администрацията | Дата на прекратяване на служебното правоотношение | Основание за прекратяване на служебното правоотношение | Полник на назначаващия орган и печат на администрацията |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 5 | | 7 | 8 | |
| 11.01.2017 | | 26.02.2017 | чл. 67, ал. 3 | |
| 2017 | | 2017 | чл. 6, § 300 | |
| 10.04.2018 | | 10.04.2018 | чл. 107, ал. 1 | |
| 2018 | | 2018 | чл. 9, § 300 | |

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПРОСЛУЖЕНО ВРЕМЕ: 09 години, 10 месеца, 10 дни до 11.01.2018

РАМЪНОВО: 09 години, 10 месеца, 10 дни

СЛОБОД: 09 години, 10 месеца, 10 дни

ДАНИТЕ СЪСЪЩИ СЪТЪНОВАВАТ РЕАЛНИТЕ НЕПОСРЕДНИ ОСЪЩУВАЕМИ СЪТЪНОВАВАТЕЛНИ

РА СЪТЪНОВАТЕЛ:

Возмо е оригинала!
Кристина Христова

Приложение № 3 към решението

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната ЕГН Кристина Георгиева Андонова - Хитрова,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм съгласна да ми бъде извършена предварителна проверка за установяване на принадлежност към органите по чл. 1 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

Дата: 18.12.2019г.

Декларатор:

Кристина Хитрова